

# Hygienekonzept der Stadtbücherei Marbach und der Ortsbücherei Rielingshausen ab 07.07.2020

Maßnahmen, Beschaffung, Ablauf, Hygiene

**In Abstimmung mit der Coronaverordnung vom 29.06.2020 des Landes Baden-Württemberg sowie Vorgaben und Empfehlungen des Deutschen Bibliotheksverbands und mit Zustimmung des Hauptamtes, des Ordnungsamtes sowie der Personalvertretung der Stadt Marbach gilt dieses Konzept bis auf Weiteres.**

## **Durchzuführende Maßnahmen:**

- ❖ Entfernen aller Stühle und Sitzgelegenheiten
- ❖ Absperrung Kaffeemaschine bis auf die Zeitschriften-Regale
- ❖ Auslegen einer Tageszeitung mit Stehpult zum Lesen für eine Person und Abstandsmarkierungen möglich
- ❖ Entsprechende Hinweisplakatierung (ggf. mehrsprachig)
- ❖ Regelmäßige Desinfizierung der Thekenplätze, des Infoplatzes inklusive Spuckschutz
- ❖ Spender Desinfektionsmittel in den Foyers
- ❖ Übergabe von Bargeld über eine geeignete Ablagefläche (Tisch), sodass ein direkter Kontakt Kunde-Kassierer vermieden wird

## **Beschaffung**

- ❖ Masken für Kunden (nur für den Fall, dass jemand keine eigene mitbringt), Abgabe gegen Gebühr
- ❖ Masken für Personal  
(Die Masken müssen nicht getragen werden, wenn man hinter dem Spuckschutz sitzt)
- ❖ Absperrbänder
- ❖ Aufkleber „Bitte Abstand halten“
- ❖ Abstandsmarker für den Boden
- ❖ Spuckschutz
- ❖ Spender Desinfektionsmittel zur Wandmontage
- ❖ waschbare Stoffhandschuhe
- ❖ Hand- und Flächendesinfektionsmittel

## Ablauf im Alltag

- ❖ Normale Bücherei-Öffnungszeiten anwenden. Dann ist Montag wieder Schließtag.
- ❖ Der Abhol- und Lieferservice wird auch nach der Öffnung der Büchereien weiter angeboten. Die Abholzeiten werden dann außerhalb der regulären Öffnungszeiten vergeben. Dadurch reguliert sich die Besucherzahl.
- ❖ Die Besucher werden angehalten, zügig Medien auszusuchen, um die Wartezeit der Wartenden zu verkürzen (nur wenn nötig konkrete Festlegung einer Aufenthaltsdauer)
- ❖ **Zugangsbegrenzung** für Besucher (10m<sup>2</sup> eine Person inkl. Beschäftigte) ergibt
  - 20 Besucher in Marbach (mit 3 MA bei 277qm)
  - 4 Besucher in Rielingshausen (mit einem MA bei 65qm)
- ❖ Personenzählung über das Personal und eine Strichliste. Es muss darauf geachtet werden, dass bestimmte Bereiche (z. B. die Kinderbücherei) nicht gleichzeitig zu stark frequentiert werden.
- ❖ Eingangstür steht offen – kein Anfassen der Tür nötig
- ❖ Kontaktlose Übergabe von Bargeld
- ❖ Büchereiausweis wird vom Personal nicht angefasst, nur gescannt
- ❖ Kinder ab 6 Jahren müssen auch Masken tragen; kleinere Kinder dürfen in die Bücherei
- ❖ **Maskenpflicht** und Ausgabe von Masken am Eingang (gegen Gebühr, nur Notfall)
- ❖ Die **Rückgabe-Medien kommen für 1 Tag in Quarantäne** und werden dann erst wieder für die Ausleihe bereitgestellt. Wir berufen uns auf die Einzelhandelsverordnung.
- ❖ Wegeföhrung in Marbach: Der Haupteingang wird ausschließlich als Eingang benutzt. Ausgang ist der barrierefreie Zugang an der Rückseite. In Rielingshausen ist das nicht möglich.
- ❖ Beschilderung mit Hinweisen auf Mindestabstand von 1,5 Metern
- ❖ Abstandsmarker für den Boden vor dem Eingang sowie vor der Theke
- ❖ **Besucherdatenerfassung** von Besucher\*innen: im Normalfall wird die Ausweisnummer gescannt und für 4 Wochen gespeichert, danach gelöscht. Wenn kein Büchereiausweis vorliegt, muss ein Papierformular ausgefüllt werden.
- ❖ Da in **Rielingshausen** nur 4 Personen zzgl. eines Mitarbeiters die Bücherei betreten können, ist die Überlegung in den ersten Wochen **Besuchstermine zu vereinbaren**. Da hier vor allem Kinder allein kommen, sind Warteschlangen und Abstandswahrung vermutlich nicht umsetzbar. Die Terminvereinbarung wird beibehalten.
- ❖ Ein Internetplatz wird zur Nutzung freigegeben
  - Zeitlich beschränkte Nutzung 30 Minuten (Mailboxcheck, Ausdrucken)
  - danach Desinfektion des Platzes durch das Personal

## Hygiene:

- ❖ Allgemeine Hygieneregeln sind in besonderem Maße zu beachten
- ❖ Regelmäßige Desinfizierung von gemeinsam benutzten Arbeitsmitteln (z. B. Telefone, Tastaturen)
- ❖ Damentoilette ausschließlich vom Personal zu nutzen (Handwaschgelegenheiten mit fließendem Wasser, Seife und Einmalhandtüchern in der Nähe der Arbeitsplätze)
- ❖ Herrentoilette auch für die Besucherinnen zugänglich
- ❖ Pausenräume oder -bereiche und Sanitärbereiche sind mindestens täglich zu reinigen
- ❖ Personal ist die Möglichkeit zur Handdesinfektion am Arbeitsplatz zu geben
- ❖ Bei jedem Personalwechsel am Arbeitsplatz sind Tastatur, Touchbildschirm oder häufig berührte Flächen zu reinigen
- ❖ Gegenstände, die auch von Kunden angefasst werden z.B. Türgriffe, Handläufe an Treppen, Touchbildschirm, Desinfektionsspender o. ä. sind mehrmals täglich zu reinigen